

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem pályázatot hirdet ösztöndíjra a szülőföldi felsőoktatási tanulmányok támogatása céljából a 2017/2018-as tanévben külföldi felsőoktatási mester vagy doktori képzésben, illetve magyarországi felsőoktatási intézmények szerbiai kihelyezett alap- vagy mesterképzésében részt vevő **szerb** állampolgárságú, magyar nemzetiségű személyek számára.

A pályázati kiírás tartalmát az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: ELTE) az Emberi Erőforrások Minisztériumával (a továbbiakban: EMMI) együttműködve dolgozza ki, a pályázatot a Szabadkai CMH Iroda lebonyolítói közreműködésével hirdeti meg.

Általános tudnivalók:

- Az ELTE és az EMMI az ösztöndíjakkal a szülőföldi értelmiség továbbképzését és utánpótlását kívánja támogatni.
- Az ELTE az EMMI-vel közösen dolgozza ki a pályázat értékelésének szempontrendszerét, és azt a pályázati kiírással egyidejűleg nyilvánosságra hozza azt. Az értékelési pontrendszer a pályázati kiírás mellékletét képezi.
- Az ösztöndíj a pályázót kizárólag a beadott pályázatában szereplő szerbiai állami felsőoktatási intézményben és képzésben, illetve magyarországi felsőoktatási intézmény kihelyezett képzésében folytatott tanulmányok időtartama alatt illeti meg, és nem vihető át külön jóváhagyás nélkül más felsőoktatási intézményben, munkarendben (tagozaton), szakon végzendő tanulmányok időtartamára.
- A pályázat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban Ávr.) és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendeletben foglaltak alapján került kiírásra. A fenti jogszabályoknak, valamint Magyarország egyéb vonatkozó jogszabályainak a rendelkezései a pályázati eljárás valamennyi szakaszában alkalmazandók.
- A jelen pályázaton szétosztható tanulmányi támogatások tervezett keretösszege 33.000.000,- forint.
- Az ösztöndíjakkal és az ösztöndíjasokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat és a magyarországi kapcsolattartást az ELTE és a Szabadkai CMH Iroda látja el.
- Egy pályázó egyidejűleg, az alább felsorolt pályázati kategóriák közül csak egyre nyújthat be pályázatot.
- Jelen pályázat egyidejűleg – a magyarországi felsőoktatási intézmények kihelyezett képzéseiben tanulmányokat folytatók kivételével – megpályázható EMMI és az ELTE által a 2017/2018-as tanév tavaszi szemeszterére meghirdetett magyarországi teljes szemeszteres részképzésre valamint részképzős tanulmányútra szóló pályázattal, a határon túli (szülőföldi) fiatal oktatóknak szóló pályázattal. Amennyiben jelen pályázatot és az EMMI és az ELTE közös, határon túli (szülőföldi) fiatal oktatóknak szóló pályázatot is benyújtja a pályázó, akkor jelen pályázat beadásakor a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy mindkét pályázat elnyerése esetén melyik ösztöndíjat részesíti előnyben, mivel egy személy egyidejűleg csak egy ösztöndíjat illetve tanulmányi támogatást vehet igénybe a nevezett két ösztöndíj/támogatás közül. Jelen pályázat megpályázása és elnyerése valamint a magyarországi részképzős ösztöndíj elnyerése nem zárják ki egymást.

A pályázó a pályázaton való részvétellel elfogadja a következőket:

- Kizárható az a pályázó, aki az adatlapon valótlan, hamis adatot szolgáltat, ilyen nyilatkozatot tesz a pályázat benyújtásakor, illetve valamely a pályázat elbírálását érintő valós tény, adatot elhallgat.
- A pályázatok kiértékelését az elbírálási pontrendszer alapján – a pályázott tudományterületek szakértőinek bevonásával – a pályázatot lebonyolító Szabadkai CMH Iroda végzi. A pályázatok előértékelését a kiértékelés alapján az Előértékelő Bizottság (melynek elnökét és tagjait az EMMI kérte fel, elnöke: Dr. Takács Márta) végzi. A beérkezett pályázatok előértékelése alapján a nyertes pályázókra az Előértékelő Bizottság tesz előzetes javaslatot az Értékelő Bizottságnak.
- Az Előértékelő Bizottság ülését követően a nyertes pályázókra tett előzetes javaslat eredményéről a Szabadkai CMH Iroda a pályázó által megadott e-mail címre értesítést küld a pályázó részére az ülést követő 2 munkanapon belül, illetve az előzetes javaslat eredményéről személyesen a Szabadkai Információs Irodánál lehet érdeklődni. Az előzetes javaslattal kapcsolatban a pályázó az Értékelő Bizottsághoz nyújthat be észrevételt a tudomásszerzést követő 7 napon belül.

- A pályázatok értékelését az Értékelő Bizottság végzi. Az Értékelő Bizottság elnöke: dr. Cseszregi Tamás, az ELTE oktatási igazgatója. Az Értékelő Bizottság tagjai: Dr. Szalay György (Szlovákiából); Csapó Nándor (Horvátországból); Dr. Orosz Ildikó (Ukrajnából); Dr. Takács Márta (Szerbiából); Dr. Tonk Márton (Romániából); Dr. Mészáros Tamás, az ELTE Márton Áron Szakkollégiumának szakmai igazgatója; Jakabné dr. Szalai Krisztina, az EMMI Felsőoktatási Képzési Főosztályának főosztályvezetője és Benked László, az EMMI Felsőoktatási Képzési Főosztályának ösztöndíj referense.
 - A pályázatokról a döntést az Értékelő Bizottság javaslatának – mely tartalmazza az Értékelő Bizottsághoz benyújtott észrevételeket és azok elbírálását is – figyelembe vételével Dr. Scheuer Gyula, az ELTE kancellárja hozza meg 2018. február 28-ig. A pályázat eredményéről szóló írásos értesítés a döntést követően 7 munkanapon belül a Szabadkai CMH Iroda részéről elektronikus feladásra kerül a pályázó által a pályázati adatlapon megadott e-mail címre.
 - A döntéssel szemben fellebbezésnek nincs helye, a pályázó azonban Dr. Borhy Lászlóhoz, az ELTE rektorához kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárás, a pályázat befogadása vagy a pályázati döntés jogszabálysértő. A kifogást a pályázónak a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 10 munkanapon, de legkésőbb a kifogásolt intézkedés megtörténtéről vagy a mulasztástól számított 30 munkanapon belül kell benyújtania. A pályázónak a kifogás benyújtásakor az Ávr. 102/D. §-ában meghatározottak szerint kell eljárnia.
 - Az ösztöndíjat elnyert pályázóval (személyenként) az ELTE a döntést követő 30 napon belül szerződést köt, amely tartalmazza a támogatott hallgató jogait, valamint a hallgatónak a támogató felé teljesítendő, az alábbi adatokra (és azok megváltozására) vonatkozó **adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségeit**:
 - a támogatott személyes adatai (név, lakcím, azonosító okmány száma);
 - elérhetőségi címének, egyéb elérhetőségének (pl. e-mail cím) bejelentése, illetve ezen elérhetőségeinek megváltozása;
 - hallgatói/doktori jogviszonyának megváltozása (jogviszony szüneteltetése, halasztása stb.).
- A nyertes pályázóknak a tanulmányi támogatás csak abban az esetben fizethető ki, ha a támogatott a szerződéskötéskor igazolja (illetve amennyiben a szülőföldi felsőoktatási intézmény a tavaszi félévről nem állít ki külön igazolást, akkor nyilatkozik arról) az ELTE-nek, hogy a 2017/2018-as tanév tavaszi félévére vonatkozóan aktív hallgatói/doktori jogviszonyban marad.
- A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adataiknak a Szabadkai CMH Iroda, az ELTE, az EMMI, valamint a fentiekben meghatározott döntés-előkészítő testületek és döntéshozók általi kezeléséhez a döntéshez szükséges ideig – de legfeljebb 2018. március 31. napjáig. A nyertes pályázók pályázatuk benyújtásával továbbá hozzájárulnak a pályázati adatlapon szereplő személyes adatainak a Szabadkai CMH Iroda, illetve az ELTE, valamint az EMMI általi, a támogatás folyósításához szükséges kezeléséhez az ösztöndíjas jogviszony időtartama alatt. Az adatszolgáltatási kötelezettség nem teljesítése az ösztöndíjas jogviszony megszűnését vonja maga után.
 - A támogatást elnyerő pályázó részére az ELTE folyósítja az ösztöndíjat. Az ösztöndíj a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (SZJA) 1. sz. melléklete 4.7. pontja értelmében adómentes. Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy külföldi illetőségű adóalanynak minősül, és a támogatási szerződésből származó jövedelmét az illetősége szerinti országban a helyi adójogszabályoknak megfelelően – szükség szerint – bejelenteni és az azt terhelő adót befizetni köteles. A megítélt ösztöndíjat az ösztöndíjat adományozó ELTE időlegesen felfüggesztheti, vagy véglegesen megszüntetheti, illetve, az ösztöndíjas az ösztöndíj, vagy annak egy része visszafizetésére kötelezhető, amennyiben az ösztöndíjas a pályázati kiírásban, a támogatási szerződésben vagy a vonatkozó jogszabályban foglaltakat megszegi. Amennyiben az ösztöndíjast az ösztöndíj (vagy annak egy részének) visszafizetésére kötelezik, akkor az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53/A. § (2) bekezdése és az Ávr. 98. §-a rendelkezései alapján az ösztöndíjnak a jegybanki alapkamat kétszeresével megnövelt összegét kell visszafizetnie. A kamatszámítás kezdő időpontja a visszafizetendő támogatás első alkalommal történt folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.
 - A pályázaton ösztöndíjat nyert hallgatók névsora nyilvános. A pályázó a pályázaton való részvétellel hozzájárul ahhoz, hogy neve az ösztöndíj elnyerése esetén nyilvánosságra kerüljön a <https://martonaron.elte.hu> honlapon.

Pályázhat minden olyan *szerb* állampolgárságú magyar nemzetiségű személy, aki a 2017/2018-as tanévben

- szülőföldi állami felsőoktatási intézményben mesterképzésben nappali tagozaton aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, vagy
- szülőföldi állami felsőoktatási intézményben egységes, osztatlan (egyetemi szintű) képzésben nappali tagozaton a képzési idő utolsó vagy utolsó előtti tanévében aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, vagy
- szülőföldi állami felsőoktatási intézményben doktori (PhD/DLA) képzésben nappali tagozaton aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, illetve a doktori téma elfogadásáról szóló igazolással alátámaszthatóan a doktori cím megszerzésére irányuló tevékenységet folytat,
- magyarországi államilag elismert felsőoktatási intézmény szerbiai kihelyezett alapképzésén nappali vagy részidős (levelező) munkarendben (tagozaton), nem elsőéves hallgatóként aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, vagy
- magyarországi államilag elismert felsőoktatási intézmény szerbiai kihelyezett mesterképzésén nappali vagy részidős (levelező) munkarendben (tagozaton) aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik.

A pályázásból kizáró általános feltételek:

- Nem pályázhatnak a Magyarországon hallgatói jogviszonnal rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény hatálya alá nem tartozó személyek.
- Nem pályázhatnak a Szerbiában állandó lakcímmel nem rendelkező személyek.
- Nem pályázhatnak szülőföldi pályázati kategóriákra (1-2. pályázati kategóriák) a nem szerbiai állami felsőoktatási intézményekben mesteri, vagy egységes (osztatlan), vagy doktori képzésben résztvevő hallgatók.
- Nem pályázhatnak a magyarországi felsőoktatási intézmények kihelyezett képzései pályázati kategóriákra (3-4. pályázati kategóriák) a nem magyarországi államilag elismert felsőoktatási intézmények szerbiai kihelyezett alap- vagy mesterképzésében résztvevő hallgatók.
- Nem részesülhetnek támogatásban azok, akik a 2017/2018-as tanév időtartamára EMMI és az ELTE más közös pályázata alapján ösztöndíjban vagy tanulmányi támogatásban – a *2017/2018-as tanév őszi vagy tavaszi félévére vonatkozó magyarországi részképzős ösztöndíjban részesülők kivételével* – részesülnek, vagy akik a vajdasági Magyar Nemzeti Tanács szülőföldi felsőoktatási ösztöndíjában részesülnek (azonban nem kizáró ok a Várady ösztöndíj-hitel program való részvétel), valamint más nemzetközi (vagy ún. kétoldalú államközi) egyezményen alapuló ösztöndíjban részesülő személyek.
- Nem pályázhatnak a tudományos fokozattal (PhD/DLA) már rendelkező személyek.

Pályázati kategóriák és további pályázati feltételek:

1. Szülőföldi mesterképzés támogatása

Azon személyek pályázhatnak, akik szülőföldi állami felsőoktatási intézmény nappali tagozatán

- egyéves mesterképzésbe a 2017/2018-as tanévben iratkoztak be először,
- kétéves mesterképzésre a 2016/2017-es tanévben iratkoztak be először és a 2017/2018-as tanévben aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek,
- osztatlan, mesterfokozatot nyújtó (egyetemi szintű) képzésre a 2013/2014-es vagy a 2014/2015-ös tanévben iratkoztak be először és most aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek.

Az ösztöndíj a 2017/2018-as tanév 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 30.000,- Ft/hó, azaz havi harmincezer forint (összesen 300.000,- Ft/tanév, azaz háromszázezer forint a tanév egészére).

2. Szülőföldi doktori (PhD/DLA) képzés támogatása

Azon személyek pályázhatnak,

– akik szülőföldi felsőoktatási intézmény nappali tagozatán a doktori fokozat (PhD) megszerzésére felkészítő, egyetemi szintű posztgraduális képzésre vagy művészeti területen a tudományos fokozatnak megfelelő művészeti fokozat (DLA) megszerzésére felkészítő, egyetemi szintű posztgraduális képzésre, akik a 2017/2018-as tanévben aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek

Kiemelt előnyben kell részesíteni azon pályázókat, akik korábban kevesebb mint három alkalommal (azaz kevesebb mint három tanévre) részesültek az EMMI és az ELTE közös pályázata alapján a szülőföldi doktori (PhD/DLA) képzésre vonatkozó ösztöndíjban.

Ez alapján azon pályázók, akik korábban már három vagy több alkalommal részesültek az EMMI és az ELTE közös pályázata alapján a szülőföldi doktori (PhD/DLA) képzésre vonatkozó ösztöndíjban, csak abban az esetben kaphatnak jelen pályázaton ösztöndíjat, ha az Értékelő Bizottság által meghatározott regionális szerbiai (vajdasági) szülőföldi doktori képzésre vonatkozó ösztöndíjas keretszámot nem töltik fel teljesen a fent meghatározott kiemelt előnyben részesítendő pályázók.

Az ösztöndíj a 2017/2018-as tanév 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 50.000,- Ft/hó, azaz havi ötvenezer forint (összesen 500.000,- Ft/tanév, azaz ötszázezer forint a tanév egészére).

3. Magyarországi felsőoktatási intézmények szerbiai kihelyezett alapképzésének támogatása

Azon személyek pályázhatnak, akik magyarországi felsőoktatási intézmények szerbiai kihelyezett alapképzésén részdíjs (levelező) munkarendben (tagozaton) a 2017/2018-as tanévben aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek és tanulmányaikat nem az első évfolyamon folytatják.

Az ösztöndíj a 2017/2018-as tanév 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 20.000,- Ft/hó, azaz havi húszezer forint (összesen 200.000,- Ft/tanév, azaz kétszázezer forint a tanév egészére).

4. Magyarországi felsőoktatási intézmények szerbiai kihelyezett mesterképzésének támogatása

Azon személyek pályázhatnak, akik magyarországi felsőoktatási intézmények szerbiai kihelyezett mesterképzésén részdíjs (levelező) munkarendben (tagozaton) a 2017/2018-as tanévben aktív hallgatói jogviszonnal rendelkeznek.

Az ösztöndíj a 2017/2018-as tanév 10 hónapjára szól. Az ösztöndíj havi összege személyenként 30.000,- Ft/hó, azaz havi harmincezer forint (összesen 300.000,- Ft/tanév, azaz háromszázezer forint a tanév egészére).

A pályázatok beadásának módja és határideje:

1. **Pályázni a martonaron.elte.hu oldalon lehet a pályázatnak és a kategóriának megfelelő pályázati adatlapon** (Amennyiben valamely pályázó két pályázati kategóriában is benyújt pályázatot, ez esetben a pályázónak mindkét – az egyes pályázati kategóriákra vonatkozó – adatlapot be kell nyújtania!);
2. **Az adatlap kitöltését követően a rendszer a pályázó adatait tartalmazó PDF típusú dokumentumot (file) készíti;**
3. **A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázó a PDF file-t kinyomtatva és saját kezűleg aláírva postai úton, vagy személyesen benyújtja a kötelezően csatolandó mellékletekkel együtt a megadott határidőig a megjelölt elérhetőségen.**

A pályázatok beadásának és postai beérkezésének – (nem a postabélyegző dátumának) – határideje:

- 2018. január 15., 23.59 óra (közép-európai idő /CET/ szerint): elektronikus adatlap beadása és

- 2018. január 16., 12.00 óra (közép-európai idő /CET/ szerint): a pdf pályázati adatlap kinyomtatott, aláírt formájának és papír alapú dokumentumok személyes vagy postai úton történő beérkezése

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- *a határidő minden esetben a beérkezés időpontját jelenti, és*
- *a pályázat benyújtásával kapcsolatban hiánypótlásra nincs lehetőség!*

A pályázatok papír alapú dokumentumait személyesen vagy – ajánlott küldeményként– postai úton kérjük eljuttatni az alábbi címre:

Szabadkai CMH Iroda – Concordia Minoritatis Hungaricae (CMH)
Szerbia, 24000 Szabadka, Ptuji utca 1.

Az érdeklődők az alábbi címen és telefonszámon kaphatnak további részletes felvilágosítást a pályázatról, a pályázati adatlapról (mely beszerezhető lesz ugyanitt), valamint a szerződésről:

Szabadkai CMH Iroda – Concordia Minoritatis Hungaricae**Szerbia, 24000 Szabadka, Ptuji utca 1.****Tel.: +381-24-670-031;****Fax: +381-24-41-50-367;****E-mail: cmh.szabadka@gmail.com****Figyelem! A szabadkai CMH iroda 2017.12.25. és 2018. január 1-2. napjain zárva tart.**

Pályázni a <https://martonaron.elte.hu> és a www.cmh.org.rs honlapokon elérhető online űrlap kitöltésével lehetséges.

Az Értékelő Bizottság a Szabadkai CMH Irodához a határidő után beérkezett, ill. a formailag hibás pontatlanul vagy olvashatatlanul benyújtott és a hiányos pályázatokat nem veszi figyelembe, azok érdemi elbírálás nélkül kizárásra kerülnek!

Szükséges melléletek, igazolások

A szülőföldi és a kihelyezett mesterképzés támogatására (1. és 4. pályázati kategóriák) benyújtott pályázatokhoz

Kötelezően csatolandó melléletek:

- pontosan kitöltött pályázati adatlap (*A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!*) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat 2.¹) együtt;
- géppel írt strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- szülőföldi mesterképzésen aktív hallgatói jogviszony fennállásról szóló igazolás;
- felsőoktatási alapképzés (bachelor képzés) oklevelének és oklevélmellékletének hiteles másolata, illetve egyszerű másolata (az egyetemi oklevél és oklevélmelléklet egyszerű másolata csak abban az esetben fogadható el, ha a pályázat beadásakor a pályázó az eredetit a CMH Iroda munkatársának bemutatja)
- hiteles igazolás a mesterképzésben eddig letett vizsgajegyek és kreditpontok kimutatásáról (**Figyelem!** *A mesterképzés felsőbb évfolyamain résztvevők esetén*);
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra egyaránt alkalmas a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, illetve ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.);

Csatolható melléletek:

- Tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy művészeti) tevékenység jegyzéke az erre rendszeresített a <https://martonaron.elte.hu> és a www.cmh.org.rs honlapról letölthető – mellékleten,

FIGYELEM!

Azon pályázók, akik a korábbi tanévekben is pályáztak szülőföldi tanulmányi támogatásra (korábbi elnevezése „Soós Kálmán” ösztöndíj), és ott beadták ezen melléleteket, azok csak a megfelelő online adatlapon tüntessék fel ezeket, de papír alapon csak az eddigiekben nem mellékelte anyagot adják be, ami a 2016/2017-es tanévben még nem került beadásra.

- E publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
- megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a fénymásolathoz a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét.
- szakmai, tanulmányi (főiskolai vagy egyetemi) versenyen, tudományos konferencián való részvétel esetében a meghívó, az ott bemutatott dolgozat(ok) egy oldalas kivonata ill. az ott elért helyezést

¹ A laccímről szóló nyilatkozat helyett, arról kellene hivatalosan is nyilatkozniuk, hogy HÁNYSZOR részesültek eddig ösztöndíjban (tudom, hogy van táblázat, de ez hivatalos nyilatkozat lenne).

bizonyító oklevél fénymásolatának, vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentum csatolása.

- művészeti mester képzés esetén csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások, kiadványok stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsúrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősítést/ bizonyító oklevél fénymásolatát is csatolni kell);
- nyelvvizsga esetén a bizonyítvány fénymásolata;
- magyar diákszervezeti vagy hallgatói önkormányzati tagság, amely nem lehet régebbi, mint 2016. október 1. napja, valamint a diákszervezetben végzett aktív tevékenység (tevékenységi beszámoló) igazolása az illető diákszervezet/hallgatói önkormányzat elnökének aláírásával és a diákszervezet pecsétjével hitelesítve.

A doktori (PhD/DLA) képzés támogatására (2. pályázati kategória) benyújtott pályázatokhoz

Kötelezően csatolandó melléletek:

- pontosan kitöltött pályázati adatlap (*A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!*) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat 2.²) együtt;
- géppel írt strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- egyetemi és (ha van) magiszteri oklevél vagy az egyetemi alapképzés és mesterképzés oklevelének és oklevélmellékletének, államvizsga-bizonyítványnak hiteles másolata, illetve egyszerű másolata, magyarországi diplomával rendelkező pályázók esetében a magyarországi diploma honosításáról (a honosítási eljárás megindításáról) vagy egyenértékűségéről szóló igazolás fénymásolata is; (az egyetemi oklevél és oklevélmelléklet egyszerű másolata csak abban az esetben fogadható el, ha a pályázat beadásakor a pályázó az eredetit a CMH Iroda munkatársának bemutatja)
- két szakmai ajánlólevél, amelyet az adott ország és tudományterület két elismert kutatója állít ki. (Az ajánlásnak tartalmaznia kell az ajánló nevét, aláírását, tudományos fokozatát vagy beosztását, munkahelyi elérhetőségeit. Az ajánlásból ki kell, hogy derüljön, hogy az ajánló ismeri a pályázó eddigi eredményeit és tevékenységét.);
- a szülőföldi doktori (PhD/DLA) aktív hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolás (1 hónapnál régebbi nem lehet) – új típusú doktori képzés esetén;
- hiteles igazolás a doktori képzésben eddig letett vizsgajegyek és kreditpontok kimutatásáról – új típusú doktori képzés esetén;
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata;
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra egyaránt alkalmas a Magyar igazolvány 1-2. oldalának [az igazolvány számának és adatlapjának] másolata, vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, illetve ezek hiányában minden olyan dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.);

További (csatolható) melléletek:

(az alábbi melléletek hiányában is beadható a pályázat, viszont csak a lent meghatározottak alapján csatolt publikációkra jár pont az értékelés során)

- tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy a művészeti) tevékenység jegyzéke az erre rendszeresített <https://martonaron.elte.hu> és a www.cmh.org.rs honlapról letölthető – mellékleten

FIGYELEM!

Azon pályázók, akik a korábbi tanévekben is pályáztak szülőföldi tanulmányi támogatásra (korábbi elnevezése „Soós Kálmán” ösztöndíj), és ott beadták ezen melléleteket, azok csak a megfelelő online adatlapon tüntessék fel ezeket, de papír alapon csak az eddigiekben nem mellékelte anyagot adják be, ami a 2016/2017-es tanévben még nem került beadásra.

- E publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
- megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a fénymásolathoz a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten

² A lakcímről szóló nyilatkozat helyett, arról kellene hivatalosan is nyilatkozniuk, hogy HÁNYSZOR részesültek eddig ösztöndíjban (tudom, hogy van táblázat, de ez hivatalos nyilatkozat lenne).

feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét.

- a konferencia-részvétel illetve tanulmányi vetélkedőn való részvétel (szakmai konferencia, TDK, tanulmányi vetélkedő) esetében a meghívó, ill. az ott elért helyezést bizonyító oklevél fénymásolatának, a konferenciaprogram (konferencia esetén), vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentumnak a csatolásával;
- DLA képzés esetén csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsűrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősítést/ bizonyító oklevél fénymásolatát is csatolni kell);
- szülőföldi munkahelyi igazolás, szakmai projektben vagy munkacsoportban való részvétel igazolása, valamint bármely olyan dokumentum, amely a szülőföldi hasznosulás eldöntésében a szakmai elbírálásnál információval szolgál.

A kihelyezett alapképzés támogatására (3. pályázati kategória) benyújtott pályázatokhoz

Kötelezően csatolandó melléletek:

- pontosan kitöltött pályázati adatlap (*A pályázati adatlap adatainak meg kell egyeznie a mellékletben szereplő adatokkal!*) a hozzátartozó nyilatkozattal (Nyilatkozat 2.³) együtt;
- géppel írt strukturált szakmai önéletrajz;
- pályázati kérelem megindokolása max. 1 oldal terjedelemben;
- a kihelyezett alapképzés felsőbb (nem első) évfolyamán az aktív hallgatói jogviszony fennállásról szóló igazolás;
- hiteles igazolás a kihelyezett alapképzésben eddig letett vizsgajegyek és kreditpontok kimutatásáról;
- az állandó lakóhelyet igazoló okmány másolata;
- a magyar nemzetiség igazolása (E célra egyaránt alkalmas a Magyar igazolvány 1-2. oldalának vagy a Magyar igazolványra vonatkozó igénylés másolata, illetve ezek hiányában minden olyan hivatalos dokumentum, amelyből a nemzetiség hitelt érdemlően megállapítható.);

Csatolható melléletek:

- Tudományos publikációk és egyéb tudományos (vagy művészeti) tevékenység jegyzéke az erre rendszeresített a <https://martonaron.elte.hu> és a www.cmh.org.rs honlapról letölthető – mellékleten

FIGYELEM!

Azon pályázók, akik a korábbi tanévekben is pályáztak szülőföldi tanulmányi támogatásra (korábbi elnevezése „Soós Kálmán” ösztöndíj), és ott beadták ezen melléleteket, azok csak a megfelelő online adatlapon tüntessék fel ezeket, de papír alapon csak az eddigiekben nem mellékelte anyagot adják be, ami a 2016/2017-es tanévben még nem került beadásra.

- a publikációk első oldalának, illetve a kiadvány címlapjának, tartalomjegyzékének fénymásolata. E publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni, hogy a kiadvány mely szülőföldi vagy magyarországi közgyűjteményben (könyvtárban stb.) található meg.
 - megjelentetés alatt álló publikációk (szakfordítások, ill. szerkesztések) esetében a fénymásolathoz a kiadó (szaklap) igazolását is csatolni kell a tervezett megjelentetésről, melynek tartalmaznia kell a megjelenés várható időpontját is – e publikációk tekintetében minden esetben kötelező a mellékleten feltüntetni a kiadó pontos címét, a kiadó vezető képviselőjének/munkatársának telefonos és elektronikus levelezési elérhetőségét.
 - szakmai, tanulmányi (főiskolai vagy egyetemi) versenyen, tudományos konferencián való részvétel esetében a meghívó, az ott bemutatott dolgozat(ok) egy oldalas kivonata ill. az ott elért helyezést bizonyító oklevél fénymásolatának, vagy a részvételt hitelt érdemlően igazoló bármely dokumentum csatolása.
 - művészeti alapképzés esetén csatolni kell a művészeti (alkotó) tevékenységet (kiállítások, hangversenyek, művészeti előadások, kiadványok stb.) hitelt érdemlően igazoló dokumentumokat (ha minősített /zsűrizett/ az esemény, akkor az elért helyezést /minősítést/ bizonyító oklevél fénymásolatát is csatolni kell);
- nyelvvizsga esetén a bizonyítvány fénymásolata;

³ A laccímről szóló nyilatkozat helyett, arról kellene hivatalosan is nyilatkozniuk, hogy HÁNYSZOR részesültek eddig ösztöndíjban

- magyar diákszervezeti vagy hallgatói önkormányzati tagság, amely nem lehet régebbi, mint 2017. január 1. napja, valamint a diákszervezetben végzett aktív tevékenység (tevékenységi beszámoló) igazolása az illető diákszervezet/hallgatói önkormányzat elnökének aláírásával és a diákszervezet pecsétjével hitelesítve.

Okirat típusa	Elektronikus beadás	Papír alapú beadás
ADATLAP	✓	✓
Jogviszony-igazolás	✓	✓
Nyilatkozat*	✓	✓
Publikációk	✓Publ.melléklet	✓ publ.+publ.melléklet
Nyelvvizsga	✓	X
Diákszervezeti tagság	✓	X
Bef.képzésről szóló oklevelek	✓	X
Önéletrajz	✓	X
indoklás	✓	X
Allandó lakhely igazolás	✓	X
Nemzetiségi igazolás	✓	X